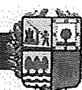


Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea

EUSKO JAURLARITZA  GOBIERNO VASCO

HEZKUNTZA SAILA Hezkuntza Sailburuordetza

DEPARTAMENTO DE EDUCACION Viceconsejería de Educación

OHARRA, USEn KALKULAGAILUAK ERABILTZEARI BURUZKOA

- Kalkulagailua erabil daiteke honako azterketetan: Marrazketa Teknikoa II, Enpresa eta Negozio Ereduen Diseinua, Fisika, Gizarte Zientziei Aplikatutako Matematika II, Matematika II, Kimika eta Teknologia eta Ingeniaritza II.

- Kalkulagailuak, baina, <u>ezin ditu izan</u> ondoko ezaugarriak:

  - pantaila grafikoa
  - datuak igortzeko aukera
  - programatzeko aukera
  - ekuazioak ebazteko aukera
  - matrize eragiketak egiteko aukera
  - determinatzaileen kalkulua egiteko aukera
  - deribatuak eta integralak ebazteko aukera
  - datu alfanumerikoak gordetzeko aukera.

Onargarriak izan daitezken kalkulagailu-ereduen adibideak, aipatutako ezaugarriak ez dituztelako:

Canon F-502G	Casio fx-87	Elco EC-545	SHARP EL-509W
Canon F-710	Casio fx-220	HP 10s	SHARP EL-510R
Canon F-715SG	Casio fx-350	HP 300s	SHARP EL-521 VH
Canon F-718S	Casio fx-550	Lexibook Sc 100	SHARP EL-531
Canon F-720i	Casio fx-590	Milan M-2	TI-30 eco RS
Casio fx-50	Casio fx-825X	Milan M-139	TI-30X IIS
Casio fx-82	Citizen SR-135	Milan M-228	TI-30Xa Solar
Casio fx-83	Citizen SR-260	Milan M-240	TI-30Xs
Casio fx-85	Citizen SR-270	OLYMPIA	Texas
Casio fx-86	Elco ECF-4807	SHARP EL-501W	Instruments TI 36

Onargarriak izango EZ litekeen kalkulagailu-ereduen adibideak:

Canon F-788dx	Casio fx-5800P	HP 35s	
Canon F-788SG	Casio fx-6000G	HP 39gII	Starmovil SS-529
Canon F-789SGA	Casio fx-7400GII	HP 39gs	Texas Instruments
Casio ClassPad 330	Casio fx-9750GII	HP 40gs	82 Stats-TI 82-S
Casio fx-92 Collége 2D	Casio fx-9860GII	HP 50g	TI-30X Pro
Casio fx-95	Casio fx-CG 20	HP 65 SOLAR	TI-30XB MultiView
Casio fx-100	Casio fx-CP400	HP Prime Graphing	TI-36X Pro
Casio fx-115	Casio Graph 25+	Calculator	TI-83 Plus
Casio fx-570	Casio Graph 75	SHARP EL-506W	TI-84 Plus C
Casio fx-991	Casio Graph 95	SHARP EL-520W	TI-89
Casio fx-3650P	Casio Graph 100	SHARP EL-546W	TI-nspire CX
Casio fx-3950P	Citizen SRP-265	SHARP EL-9950	

Zerrenda honen helburua orientagarria baino ez da. Bistan denez, merkatuan dagoen modelo kopuru handia dela-eta, baliteke zerrendan ez dauden eta deskribatutako baldintzak betetzen dituzten kalkulagailuak egotea, eta alderantziz.

- Epaimahaiak ez badu argi ikusten kalkulagailua egokia den edo ez, ikasleari kalkulagailua uzteko eskatu ahal izango dio ezaugarriak aztertu ahal izateko. Kalkulagailuak baimenduta ez dagoen aukeraren bat daukala ikusiz gero, kalkulagailua ezin izango da erabili azterketan.

- Bestalde, gogoan izan puntuazio maximoa lortzeko ez dela nahikoa emaitza zuzena izatea, eta beharrezkoa dela ondo arrazoituta egotea ariketa.

Unibertsitate Sarbideko Zuzendaritza



Universidad del País Vasco
Euskal Herriko Unibertsitatea

UNIBERTSITATERA SARTZEKO ZUZENDARITZA
DIRECCIÓN DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD

EVALUACIÓN PARA EL ACCESO A LA UNIVERSIDAD

Calendario de trámites: Convocatoria Ordinaria 2024

Trámite	Fecha	Lugar
Emisión en los Tribunales de: – Estadística de estudiantes por materia – Hoja de códigos (Generar etiquetas) – Listado de miembros y password de conexión a GAUR	31 de mayo	En el Tribunal
Distribución a los Tribunales de: – Papel de examen – Ejercicios – Sello –	4 de junio	En el Tribunal
Examen	5 de junio (de 08:30 a 18:00) 6 de junio (de 09:00 a 18:00) 7 de junio (de 09:00 a 12:45)	En el Tribunal
Introducción de calificaciones por los correctores y las correctoras	Hasta el 11 de junio	Vía Web (GAUR)
Emisión de Actas y Actillas **provisionales** Comprobación Emisión de actillas **definitivas** (guardar en PDF) Emisión de Actas **definitivas (guardar en PDF, imprimir y enviar firmadas a DAU)**	12 de junio	En el Tribunal
Publicación de calificaciones	13 de junio (a las 12:00)	SARBIDEA
Tarjeta para el alumnado	13 de junio (a las 12:00)	SARBIDEA
Solicitud revisión	14, 17 y 18 de junio	SARBIDEA
Emisión de listados de ejercicios con solicitud de revisión	19 de junio	En el Tribunal
Introducción de calificaciones (revisión) por los correctores	19, 20 de junio	Vía Web (GAUR)
Listado de estudiantes con diferencia de 2 o más puntos (3ª corrección) y envío de exámenes (enviar a: sarrera.zuzendaria@ehu.eus)	20, 21 de junio	En el Tribunal.
Emisión de Actas y Actillas **provisionales de revisión** Comprobación y emisión de: • Actillas definitivas de revisión (guardar en PDF) • Actas **definitivas (guardar en PDF, imprimir y enviar firmadas a DAU)** • Tarjetas definitivas de revisión **(imprimir y adjuntar a resolución)** • Comunicaciones de resolución para el alumnado mediante **notificación** • Certificados de pago definitivos	Hasta el 24 de junio	En el Tribunal
Publicación de calificaciones definitivas	25 de junio	SARBIDEA
Envío de calificaciones definitivas	25 de junio	**Notificación** postal
Solicitud para ver exámenes revisados	26 y 27 de junio	SARBIDEA
Envío para visionado de examen	Del 28 de junio al 9 de julio	Envío por correo electrónico



Universidad del País Vasco
Euskal Herriko Unibertsitatea

UNIBERTSITATERA SARTZEKO ZUZENDARITZA
DIRECCIÓN DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD

UNIBERTSITATERA SARTZEKO EBALUAZIOA

Izapideak egiteko egutegia: 2024ko Ohiko Deialdia

Izapidea	Data	Tokia
Epaimahaietan egin beharrekoak: – Jakintzagai bakoitzeko ikasleen inguruko estatistika ematea – Kodeen orriak (Sortu etiketak) – Kideen zerrenda eta GAUR-era konektatzeko pasahitza ematea	Maiatzaren 31	Epaimahaian
Epaimahaiei honako hauek banatu: – Azterketa-orriak – Ariketak – Zigilua	Ekainaren 4a	Epaimahaian
Azterketa	Ekainaren 5a (08:30etatik 18:00etara) Ekainaren 6a (09:00etatik 18:00etara) Ekainaren 7a (09:00etatik 12:45etara)	Epaimahaian
Kalifikazioak zuzentzaileek sartzea	Ekainaren 11 arte	Web bidez (GAUR)
Behin-behineko aktak eta akta txikiak ateratzea Egiaztapena ***Behin betiko*** akta txikiak ateratzea (PDF-an gorde) ***Behin betiko*** aktak ateratzea **(PDF-an gorde, inprimatu, sinatu eta USZ-ra helarazi)**	Ekainaren 12a	Epaimahaian
Kalifikazioak argitaratzea	Ekainaren 13a (12:00etan)	SARBIDEA
Ikasleen txartelak	Ekainaren 13a (12:00etan)	SARBIDEA
Berrikusketaren eskaera	Ekainaren 14, 17 eta 18a	SARBIDEA
Berrikusketa eskaera duten ariketen zerrenda ateratzea	Ekainaren 19a	Epaimahaian
Zuzentzaileek kalifikazioak sartzea (berrikusketa)	Ekainaren 19 eta 20a	Web bidez (GAUR)
Bi puntu edo gehiagotako aldea duten ikasleen zerrenda ateratzea (3. zuzenketa) eta azterketak bidaltzea (sarrera.zuzendaria@ehu.eus –era bidali)	Ekainaren 20 eta 21a	Epaimahaian
Berrikusketako ***behin-behineko*** aktak eta akta txikiak ateratzea Egiaztapena eta honako hauek ateratzea: – Berrikuspenen inguruko behin betiko akta txikiak (PDF-an gorde) – Berrikuspenen inguruko **behin betiko aktak (PDF-an gorde, inprimatu, sinatu eta USZ-ra bidali)** – Berrikuspenen behin betiko txartelak **(inprimatu eta jakinarazpenarekin batera atxikitu)** – Ikasleei erabakien berri ematea **jakinarazpenaren bidez** – Ordainketen behin betiko egiaztagiriak	Ekainaren 24 arte	Epaimahaian
Behin betiko kalifikazioak argitaratzea	Ekainaren 25a	SARBIDEA
Behin betiko kalifikazioak bidaltzea	Ekainaren 25a	Postazko **jakinarazpena**
Berrikusketa eskaera duten azterketak ikusteko eskaera Antolakuntza Batzordeari	Ekainaren 26 eta 27a	SARBIDEA
Azterketa ikusteko bidalketa	Ekainaren 28tik uztailaren 9ra	Posta elektronikoaz bidaltzen da

2. INDICACIONES

Durante todo el proceso **todos nosotros/as debemos actuar con la mayor confidencialidad y discreción.**

Instrucciones específicas:

- Tras repartir los códigos al alumnado, los sobrantes, serán entregados en la sede del tribunal.
- El alumnado podrá abandonar el aula al finalizar, pero siempre después de transcurridos 45 minutos de la prueba.
- Al finalizar el examen levantará la mano y permanecerá en su sitio hasta que el profesor/a recoja la prueba y le permita salir.
- Debe abandonar el centro. No se puede permanecer en los pasillos de la Facultad.
- No se permite el acceso al Centro a otras personas como profesorado o familiares.

Las pruebas tienen la misma estructura que el año pasado. Las instrucciones están en el examen.

2.1. GUIÓN DE INSTRUCCIONES PARA EL ALUMNADO:

PRIMER DIA:

- Traer los códigos todos los días (no sacar foto con el móvil, porque no se puede utilizar).
- **Calculadoras:** en las asignaturas en las que esté permitido usar la calculadora, se ha restringido el uso de las calculadoras a las que no presenten las siguientes características: pantalla gráfica, posibilidad de trasmitir datos, programable, resolución de ecuaciones, operaciones con matrices, cálculo de determinantes, derivadas e integrales, almacenamiento de datos alfanuméricos. (Es conveniente informar de esto el lunes (el primer día) y recordarlo al principio de las asignaturas que corresponda (las dos de mates y física)).
- En caso de detectarse alguna conducta fraudulenta, se tomarán las medidas recogidas en el protocolo. Concretamente, se avisará al

INFORMACIÓN TRIBUNAL 26

1. INFORMACIÓN GENERAL

Composición del tribunal

Presidenta: Ana I. Vergara

Secretaria: Eneritz Gómez

Secretaria administrativa: Loli Alonso

Sede del tribunal

Presentación: Dia 5, 8,00h. Aula 0.1A

Sede: Aula 0.1A

Documentación a entregar día 5 de Junio, 8,00h.:

- Información importante que hay que trasladar al alumnado.
- El horario de las pruebas.
- El calendario de los diferentes trámites (fecha límite para introducir las notas, fecha segunda revisión, etc).
- Vocales asignados por aula.
- Carpeta por cada aula con:
    - Los códigos a entregar a cada uno de los/las alumnos/as.
    - Un listado del alumnado por aula.
    - Y la información correspondiente al alumnado con necesidades especiales (si los hubiera), información que hay que manejar con discreción.

El alumnado tienen el derecho de elegir hacer algunos exámenes en inglés (Historia de España y Matemáticas).

2.3. CORRECCIÓN DE EXÁMENES.

1. Se proporcionarán unos criterios de corrección que hay que seguir de forma exhaustiva. **Es imprescindible puntuar cada pregunta y apartado.**
2. Calificación: Introducir las notas en la **plataforma de GAUR para el día 11 de Junio** (ver calendario de trámites). Si alguno de los vocales necesita las claves e instrucciones del GAUR que nos informe de ello en uno de los descansos. **Importante:** En GAUR, antes de pasar a la siguiente pantalla pulsar GUARDAR las notas. **Los NO PRESENTADOS no hay que introducirlos, eso lo hará el tribunal.**
3. **Entrega de exámenes:** Con fecha límite 12 de Junio deberán entregarse los exámenes originales corregidos, **en orden alfabético**, en el despacho de Loli Alonso.
4. **Segunda corrección**: 19 de Junio. Se informará de los vocales participantes.

tribunal, quien se encargará de informar al alumno o alumna de que se le retira el examen y está suspendido.

- Aquellos estudiantes a los que les **coincidan dos exámenes** a la misma hora, deberán comunicarlo en la sede del tribunal antes de las 9 h. del día que corresponda. Realizarán estas pruebas de manera continuada sin salir del aula.

RECORDAR EN CADA PRUEBA:

- Al finalizar el examen, se levanta la mano. El profesor recoge el examen y le da permiso para irse (siempre que hayan transcurrido 45 minutos de prueba). Debe abandonar el edificio.
- No se puede compartir ningún material, si necesitan algo lo solicitan al corrector y ante la duda consultar al tribunal.
- Móviles apagados.
- 15 minutos antes de finalizar el tiempo indicar en voz alta: quedan 15 minutos para acabar el examen y 30 minutos para aquellos que tienen autorizado tiempo extra.

2.2. DESARROLLO DE LAS PRUEBAS Y CUSTODIA DE EXÁMENES.

Importante: Si surgen dudas sobre la prueba, deben trasladarse al tribunal antes de proporcionar respuesta alguna. Si es necesario dar indicaciones, estas serán proporcionadas por el tribunal.

Si se diera el caso de que alguien, por ejemplo los profesores de instituto que acompañan a sus alumnos, os pidiera un examen mientras se estuviera desarrollando la prueba, **no se les puede dar.** Hay que decirles que lo podran obtener a través de la página web en su momento.

El alumnado con necesidades especiales estará identificado en la carpeta que os daremos tras finalizar la reunión. Es necesario que estéis pedientes de ellos durante los tres días que dura la prueba.

MUY IMPORTANTE: Es necesario contar el número de alumnos que esté en cada aula, el número de exámenes entregados y los que sobran.

Una vez finalizado el examen, se deben entregar en la sede del tribunal, indicando en el sobre el número de exámenes realizados y se hará un reparto equitativo entre los diferentes correctores.



Universidad del País Vasco   Euskal Herriko Unibertsitatea

UNIBERTSITATERA SARTZEKO EBALUAZIOAREN ORDUTEGIA
2024. URTEA

Ohiko deialdia:	**ekainaren 5, 6 eta 7an**
Ezohiko deialdia:	**uztailaren 3, 4 eta 5ean**

AURKEZPENA

Euskara eta Literatura II azterketa egiten duten ikasle guztiak joango dira aurkezpenera. NAN edo beste identifikazio agiri baliagarri bat eraman beharko dute, eta **matrikularen gordekina**. Matrikulatuta ez daudenei ez zaie azterketa gelan sartzen utziko.
Aurkezpenean ebaluazioa egiteko azalpenak emango dira, eta kodeen orria emango zaie ikasleei. Begiratu beharko dute ea matrikulako datuak ondo dauden (izena, NAN zk., ikastetxea, zein gairen azterketa egingo duten...). Akatsik egonez gero, lehen atsedenaldian esan beharko diote epaimahaiari. Ez da aldaketarik onartuko matrikulako eta kodeen orriko informazioa bera denean.

Gainontzeko ikasleak epaimahaiaren aurrera joan beharko dira kodeen orria hartzeko lehen proba baino 15 minutu lehenago. NAN edo beste identifikazio agiri baliagarri bat eraman beharko dute, eta **matrikularen gordekina**. Matrikulatuta ez daudenei ez zaie azterketa gelan sartzen utziko. Begiratu beharko dute ea matrikulako datuak ondo dauden (izena, NAN zk., ikastetxea, zein gairen azterketa egingo duten...). Akatsik egonez gero, lehen atsedenaldian esan beharko diote epaimahaiari. Ez da aldaketarik onartuko matrikulako eta kodeen orriko informazioa bera denean.

BI GAI EDO GEHIAGOREN AZTERKETA ORDU BEREAN DUTEN IKASLEAK

Inork bi azterketa ordu berean izanez gero, ikasleak horren berri eman beharko dio epaimahaiari. Probak bata bestearen ostean egingo dituzte, ikasgelatik irten gabe, epaimahai berarekin eta dagokien egunean. Azterketa biak bigarren orduan badira, lehenengo orduko azterketak hasi baino 15 minutu lehenago bertaratuko dira.

MUGIKORRAK

Mugikorrak eta gailu elektroniko guztiak **itzali egin behar dira** azterketa gelan sartu baino lehen.



Universidad del País Vasco — Euskal Herriko Unibertsitatea

UNIBERTSITATERA SARTZEKO EBALUAZIOAREN ORDUTEGIA
2024. URTEA

Ohiko deialdia: **ekainaren 5, 6 eta 7an**
Ezohiko deialdia: **uztailaren 3, 4 eta 5ean**

	ASTEAZKENA	OSTEGUNA	OSTIRALA
08:30 – 09:00	**Aurkezpena**		
09:00 – 10:30	Euskara eta Literatura II	Gaztelania eta Literatura II	Atzerriko Hizkuntza II (Ingelesa)
Descanso			
11:15 – 12:45	Espainiako Historia	Matematika II Gizarte Zientziei Aplikatutako Matematika II Zientzia Orokorrak	Filosofiaren Historia Atzerriko Hizkuntza II (Alemana, Frantsesa) Teknologia eta Ingeniaritza II Musikaren eta Dantzaren Historia Mugimendu Kultural eta Artistikoak
Descanso			
14:30 – 16:00	Kimika Artearen Historia Diseinua Literatura Dramatikoa	Biologia Latina II Artearen Oinarriak Analisi Musikala II Grekoa II	
Descanso			
16:30 – 18:00	Enpresa eta Negozio Ereduen Diseinua Marrazketa Teknikoa II Adierazpen Grafiko eta Plastikorako Teknikak Geologia eta Ingurumen Zientziak	Fisika Geografia Marrazketa Artistikoa II Arte Eszenikoak II	

USE/EAU 2024
TXANDAK/TURNOS

	ASTEAZKENA ekainak 5 / MIÉRCOLES 5 de junio
08:00	**Epaimahaikide guztiak / Todos los vocales**
09:00 – 10:30	Euskara eta Literatura II **(Epaimahaikide guztiak, ikus gela arduradunak)** Lengua Vasca y Literatura II **(Todos los vocales, ver responsables aulas)** ROTACIÓN (acordar entre vocales): **José Francisco Lucas, Itsaso Urkiaga y Jon Alkorta.**
	Atsedenaldia / Descanso
11:15 – 12:45	**Espainiako Historia / Historia de España:** Igone Irazu y Jose Mari Sarasola (2.6), Juanma Velázquez y Juncal Manterola (2.2), Jose Mari Etxabe e Itsaso Urkiaga (1.5), Carmen Diaz y Amaia Aizpuru (1.2). ROTACIÓN (acordar entre vocales): **Maribi Azcune, Ainara Diego y Jon Quintana.**
	Atsedenaldia / Descanso
14:30 – 16:00	**Kimika / Química:** Jose Mari Sarasola y Juncal Manterola (1.2), Juanma Velázquez y Ainara Diego (1.5). **ROTACIÓN: Jose Mari Etxabe.** **Diseinua / Diseño (1.4):** Maribi Azcune
	Atsedenaldia / Descanso
16:30 – 18:00	**Enpresa eta Negozio Ereduen Diseinua / Empresa y Diseño de Modelos de Negocio:** Jose Mari Etxabe y Jose Mari Sarasola (2.6). **Marrazketa Teknikoa II / Dibujo Técnico II (1.5):** Maribi Azcune y Ainara Diego. **Adierazpen Grafikoa eta Plastikorako Teknikak / Técnicas de Expresión Gráfico-Plásticas (1.4):** Juanma Velázquez **Geologia eta Ingurumen Zientziak / Geología y Ciencias Ambientales (1.4):** Juanma Velázquez

USE/EAU 2024

TXANDAK/TURNOS

	OSTEGUNA ekainak 6/ JUEVES 6 de junio
09:00 – 10:30	Gaztelania eta Literatura II **(Epaimahaikide guztiak, ikus gela arduradunak)** Lengua Catellana y Literatura II **(Todos los vocales, ver responsables aulas)** **ROTACIÓN (acordar entre vocales): Juanma Velázquez, Miren Andone Marin y Carmen Diaz.**
	Atsedenaldia / Descanso
11:15 – 12:45	**Matematika II / Matemáticas II:** Jose Francisco Lucas y Jon Quintana (1.5), Jon Alkorta y Carmen Diaz (1.2), Jose Mari Etxabe (0.6), Marina Gallastegui (2.6), Miren Andone (2.1): **ROTACIÓN (acordar entre vocales): Juncal Manterola, Igone Irazu y Leire Makazaga** **Gizarte Zientziei Aplikatutako Matematika II / Matemáticas Aplicadas a las Ciencias Sociales:** Belén Soroa y Vicente Migura (2.2), Garazi Alberdi y Barbara Jiménez (1.1), Amaia Aizpuru (1.4), Margarita Lapeira (0.1B). **ROTACIÓN (acordar entre vocales): Juncal Manterola, Igone Irazu y Leire Makazaga**
	Atsedenaldia / Descanso
14:30 – 16:00	**Biologia / Biología:** Jose Francisco Lucas y Igone Irazu (1.2), Jon Quintana y Garazi Alberdi (1.5). **ROTACIÓN: Marina Gallastegui** **Latina II / Latín II (1.4):** Leire Makazaga
	Atsedenaldia / Descanso
16:30 – 18:00	**Fisika / Física:** Jon Alkorta y Marina Gallastegui (2.2), Vicente Migura y Barbara Jiménez (2.1). **ROTACIÓN: Margarita Lapeira** **Marrazketa Artistikoa II / Dibujo Artístico II (gela bereziak prestatu dira adieraziko dizuegu nun dauden/ se han habilitado aulas especiales os indicaremos donde están):** Belén Soroa y Miren Andone Marin. **Geografia / Geografía (1.1):** Jon Quintana

USE/EAU 2024

TXANDAK/TURNOS

	OSTIRALA ekainak 7/ VIERNES 7 de junio
09:00 – 10:30	Atzerriko Hizkuntza II (Ingelesa) **(Epaimahaikide guztiak, ikus gela arduradunak)** Lengua Extranjera II (Inglés) **(Todos los vocales, ver responsables aulas)** ROTACIÓN (acordar entre vocales): **Amaia Aizpuru, Garazi Alberdi y Belén Soroa**
	Atsedenaldia / Descanso
11:15 – 12:45	**Filosofiaren Historia / Historia de la Filosofía:** Margarita Lapeira y Juncal Manterola (2.2), Jose Mari Sarasola e Itsaso Urkiaga (1.5), Jose Francisco Lucas y Leire Makazaga (1.2) ROTACIÓN (acordar entre vocales): **Vicente Migura y Barbara Jiménez** **Teknologia eta Ingenieritza II / Tecnología e Ingeniería II (1.2):** Jose Francisco Lucas y Leire Makazaga **Frantsesa / Francés (1.2):** Jose Francisco Lucas y Leire Makazaga.

eman ta zabal zazu

Universidad del País Vasco | Euskal Herriko Unibertsitatea

NAZIOARTEKO BIKAINTASUN CAMPUSA
CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

HORARIO DE LA EVALUACIÓN PARA EL ACCESO A LA UNIVERSIDAD PARA EL AÑO 2022

Convocatoria ordinaria: 8, 9 y 10 de junio
Convocatoria extraordinaria: 6, 7 y 8 de julio

	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
08:30 – 09:00	**Presentación**		
09:00 – 10:30	Lengua Vasca y Literatura II	Lengua Castellana y Literatura II	Lengua Extranjera II (Inglés)
	Descanso		
11:15 – 12:45	Historia de España	Matemáticas II Matemáticas Aplicadas a las Ciencias Sociales II Fundamentos del Arte II	Física Historia de la Filosofía Lengua Extranjera II (Alemán, Francés)
	Descanso		
14:30 – 16:00	Química Latín II Diseño	Biología Historia del Arte Griego II	
	Descanso		
16:30 – 18:00	Economía de la Empresa Cultura Audiovisual II Geología	Dibujo Técnico II Geografía Artes Escénicas	



Universidad del País Vasco   Euskal Herriko Unibertsitatea

NAZIOARTEKO BIKAINTASUN CAMPUSA
CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

HORARIO DE LA EVALUACIÓN PARA EL ACCESO A LA UNIVERSIDAD PARA EL AÑO 2022

Convocatoria ordinaria: 8, 9 y 10 de junio
Convocatoria extraordinaria: 6, 7 y 8 de julio

ACTO DE PRESENTACIÓN

Al acto de presentación acudirán los y las estudiantes que se examinen de **Lengua Vasca y Literatura II**. Deberán ir provistos del DNI, pasaporte u otro documento de identificación válido, y del **resguardo de matrícula**. No se permitirá el acceso al aula de examen a quienes no estén matriculados.
En el acto de presentación se darán las instrucciones para el desarrollo de la evaluación y se entregará a alumnas y alumnos la hoja de códigos. Deberán comprobar que los datos de matrícula son correctos (nombre, DNI, Centro, materias objeto de examen...). Si hubiese alguna discrepancia entre el resguardo de matrícula y la hoja de códigos deberán comunicarlo en el primer período de descanso al tribunal. No se realizarán cambios de matrícula cuando la información del resguardo de matrícula y de la hoja de códigos sea la misma.

El resto de estudiantes deberán presentarse en el tribunal para recoger su hoja de códigos 15 minutos antes de realizar su primer ejercicio. Deberán ir provistos del DNI, pasaporte u otro documento de identificación válido, y del **resguardo de matrícula**. No se permitirá el acceso al aula de examen a quienes no estén matriculados. Deberán comprobar que los datos de matrícula son correctos (nombre, DNI, Centro, materias objeto de examen...). Si hubiese alguna discrepancia entre el resguardo de matrícula y la hoja de códigos deberán comunicarlo inmediatamente al tribunal. No se realizarán cambios de matrícula cuando la información del resguardo de matrícula y de la hoja de códigos sea la misma.

ESTUDIANTES A LOS QUE COINCIDE EL HORARIO DE DOS O MÁS MATERIAS

Aquellos estudiantes a los que les coincidan dos exámenes a la misma hora, deberán comunicarlo al Tribunal. Realizarán estas pruebas de manera continuada sin salir del aula, en el mismo tribunal y día de examen previsto. Si los dos ejercicios son a segunda hora se presentarán 15 minutos antes de la primera hora.

DIBUJO TÉCNICO II

Para los ejercicios de Dibujo técnico II, los estudiantes deberán ir provistos de material de dibujo: lápiz, escuadra, cartabón y compás.

MÓVILES

Todos los teléfonos móviles y aparatos electrónicos deberán **apagarse** antes de entrar en el aula de examen.



Universidad del País Vasco Euskal Herriko Unibertsitatea

NAZIOARTEKO BIKAINTASUN CAMPUSA
CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

UNIBERTSITATERA SARTZEKO EBALUAZIOAREN ORDUTEGIA
2022 URTEA

Ohiko deialdia: **ekainaren 8, 9 eta 10ean**
Ezohiko deialdia: **uztailaren 6, 7 eta 8an**

	ASTEAZKENA	**OSTEGUNA**	**OSTIRALA**
08:30 – 09:00	**Aurkezpena**		
09:00 – 10:30	Euskara eta Literatura II	Gaztelania eta Literatura II	Atzerriko Hizkuntza II (Ingelesa)
	Atsedenaldia		
11:15 – 12:45	Espainiako Historia	Matematika II Gizarte Zientziei Aplikatutako Matematika II Artearen Oinarriak II	Fisika Filosofiaren Historia Atzerriko Hizkuntza II (Alemana, Frantsesa)
	Atsedenaldia		
14:30 – 16:00	Kimika Latina II Diseinua	Biologia Artearen Historia Grekoa II	
	Atsedenaldia		
16:30 – 18:00	Enpresaren Ekonomia Ikus-entzunezko Kultura II Geologia	Marrazketa Teknikoa II Geografia Arte Eszenikoak	



Universidad del País Vasco   Euskal Herriko Unibertsitatea

NAZIOARTEKO BIKAINTASUN CAMPUSA
CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

UNIBERTSITATERA SARTZEKO EBALUAZIOAREN ORDUTEGIA
2022 URTEA

Ohiko deialdia: **ekainaren 8, 9 eta 10ean**
Ezohiko deialdia: **uztailaren 6, 7 eta 8an**

AURKEZPENA

Euskara eta Literatura II azterketa egiten duten ikasle guztiak joango dira aurkezpenera. NAN edo beste identifikazio agiri baliagarri bat eraman beharko dute, eta **matrikularen gordekina**. Matrikulatuta ez daudenei ez zaie azterketa gelan sartzen utziko.
Aurkezpenean ebaluazioa egiteko azalpenak emango dira, eta kodeen orria emango zaie ikasleei. Begiratu beharko dute ea matrikulako datuak ondo dauden (izena, NAN zk., ikastetxea, zein gairen azterketa egingo duten...). Akatsik egonez gero, lehen atsedenaldian esan beharko diote epaimahaiari. Ez da aldaketarik onartuko matrikulako eta kodeen orriko informazioa bera denean.

Gainontzeko ikasleak epaimahaiaren aurrera joan beharko dira kodeen orria hartzeko lehen proba baino 15 minutu lehenago. NAN edo beste identifikazio agiri baliagarri bat eraman beharko dute, eta **matrikularen gordekina**. Matrikulatuta ez daudenei ez zaie azterketa gelan sartzen utziko. Begiratu beharko dute ea matrikulako datuak ondo dauden (izena, NAN zk., ikastetxea, zein gairen azterketa egingo duten...). Akatsik egonez gero, lehen atsedenaldian esan beharko diote epaimahaiari. Ez da aldaketarik onartuko matrikulako eta kodeen orriko informazioa bera denean.

BI GAI EDO GEHIAGOREN AZTERKETA ORDU BEREAN DUTEN IKASLEAK

Inork bi azterketa ordu berean izanez gero, ikasleak horren berri eman beharko dio epaimahaiari. Probak bata bestearen ostean egingo dituzte, ikasgelatik irten gabe, epaimahai berarekin eta dagokien egunean. Azterketa biak bigarren orduan badira, lehenengo orduko azterketak hasi baino 15 minutu lehenago bertaratuko dira.

MARRAZKETA TEKNIKOA II

Marrazketa Teknikoa II-ko azterketa egiteko, ikasleek behar duten materiala ekarri beharko dute: arkatza, eskuaira, kartaboia eta konpasa.

MUGIKORRAK

Mugikorrak eta gailu elektroniko guztiak **itzali egin behar dira** azterketa gelan sartu baino lehen.

INFORMACIÓN TRIBUNAL 25

1. INFORMACIÓN GENERAL

Composición del tribunal

Presidenta: Ana I. Vergara

Secretaria: Eneritz Gómez

Secretaria administrativa: Loli Alonso

Sede del tribunal

Presentación: Dia 8, 8,00h. Aula 0.1A

Sede: Aula 0.1A

Documentación a entregar día 8 de Junio, 8,00h.:

- Información importante que hay que trasladar al alumnado.
- El horario de las pruebas.
- El calendario de los diferentes trámites (fecha límite para introducir las notas, fecha segunda revisión, etc).
- Vocales asignados por aula.
- Carpeta por cada aula con:
    - Los códigos a entregar a cada uno de los/las alumnos/as.
    - Un listado del alumnado por aula.
    - Y la información correspondiente al alumnado con necesidades especiales (si los hubiera), información que hay que manejar con discrección.

2. INDICACIONES

Durante todo el proceso **todos nosotros debemos actuar con la mayor confidencialidad y discreción.**

Se mantendrán, en todo momento, las ventanas de las aulas abiertas para garantizar una adecuada ventilación.

Instrucciones específicas:

- Tras repartir los códigos al alumnado, los sobrantes, serán entregados en la sede del tribunal.
- Podrá abandonar el aula al finalizar, pero siempre después de transcurridos 45 minutos de la prueba.
- Al finalizar el examen levantará la mano y permanecerá en su sitio hasta que el profesor/a recoja la prueba y le permita salir.
- Debe abandonar el centro. No se puede permanecer en los pasillos de la Facultad.
- No se permite el acceso al Centro a otras personas como profesorado o familiares.

Las pruebas tienen la misma estructura que el año pasado. Las instrucciones están en el examen.

2.1. GUIÓN DE INSTRUCCIONES PARA EL ALUMNADO:

PRIMER DIA:

- Traer los códigos todos los días (no sacar foto con el móvil, porque no se puede utilizar).
- **Calculadoras:** en las asignaturas en las que esté permitido usar la calculadora, se ha restringido el uso de las calculadoras a las que no presenten las siguientes características: pantalla gráfica, posibilidad de trasmitir datos, programable, resolución de ecuaciones, operaciones con matrices, cálculo de determinantes, derivadas e integrales, almacenamiento de datos alfanuméricos. (Es conveniente informar de esto el lunes (el primer día) y recordarlo al principio de las asignaturas que corresponda (las dos de mates y física)).

eman ta zabal zazu

Universidad del País Vasco | Euskal Herriko Unibertsitatea

NAZIOARTEKO BIKAINTASUN CAMPUSA
CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

EVALUACIÓN PARA EL ACCESO A LA UNIVERSIDAD

Calendario de trámites: Convocatoria Ordinaria 2022

Trámite	Fecha	Lugar
Emisión en los Tribunales de: – Estadística de estudiantes por materia – Hoja de códigos (Generar etiquetas) – Listado de miembros y password de conexión a GAUR	3 de junio	En el Tribunal
Distribución a los Tribunales de: – Papel de examen – Ejercicios – Sello –	7 de junio	En el Tribunal
Examen	8 de junio (de 08:30 a 18:00) 9 de junio (de 09:00 a 18:00) 10 de junio (de 09:00 a 12:45)	En el Tribunal
Introducción de calificaciones por los correctores y las correctoras	Hasta el 14 de junio	Vía Web (GAUR)
Emisión de Actas y Actillas **provisionales** Comprobación Emisión de actillas **definitivas** (guardar en PDF) Emisión de Actas **definitivas (guardar en PDF, imprimir y enviar firmadas a DAU)**	15 de junio	En el Tribunal
Publicación de calificaciones	16 de junio (a las 12:00)	SARBIDEA
Tarjeta para el alumnado	16 de junio (a las 12:00)	SARBIDEA
Solicitud revisión	17, 20 y 21 de junio (hasta 14:30)	SARBIDEA
Emisión de listados de ejercicios con solicitud de revisión	21 de junio (a partir de las 15:00)	En el Tribunal
Introducción de calificaciones (revisión) por los correctores	22, 23 de junio	Vía Web (GAUR)
Listado de estudiantes con diferencia de 2 o más puntos (3ª corrección) y envío de exámenes (enviar a: sarrera.zuzendaria@ehu.eus)	23, 24 de junio	En el Tribunal.
Emisión de Actas y Actillas **provisionales de revisión** Comprobación y emisión de: • Actillas definitivas de revisión (guardar en PDF) • Actas **definitivas (guardar en PDF, imprimir y enviar firmadas a DAU)** • Tarjetas definitivas de revisión **(imprimir y adjuntar a resolución)** • Comunicaciones de resolución para el alumnado mediante **notificación** • Certificados de pago definitivos	Hasta el 27 de junio	En el Tribunal
Publicación de calificaciones definitivas	28 de junio	SARBIDEA
Envío de calificaciones definitivas	28 de junio	**Notificación** postal
Solicitud para ver exámenes revisados	29 y 30 de junio	SARBIDEA
Ver el examen (previa cita)	Del 1 al 12 de julio	Envío por correo electrónico

eman ta zabal zazu

Universidad del País Vasco · Euskal Herriko Unibertsitatea

NAZIOARTEKO BIKAINTASUN CAMPUSA
CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

UNIBERTSITATERA SARTZEKO EBALUAZIOA

Izapideak egiteko egutegia: 2022ko Ohiko Deialdia

Izapidea	Data	Tokia
Epaimahaietan egin beharrekoak: – Jakintzagai bakoitzeko ikasleen inguruko estatistika ematea – Kodeen orriak (Sortu etiketak) – Kideen zerrenda eta GAUR-era konektatzeko pasahitza ematea	Ekainaren 3a	Epaimahaian
Epaimahaiei honako hauek banatu: – Azterketa-orriak – Ariketak – Zigilua	Ekainaren 7a	Epaimahaian
Azterketa	Ekainaren 8a (08:30etatik 18:00etara) Ekainaren 9a (09:00etatik 18:00etara) Ekainaren 10a (09:00etatik 12:45etara)	Epaimahaian
Kalifikazioak zuzentzaileek sartzea	Ekainaren 14 arte	Web bidez (GAUR)
Behin-behineko aktak eta akta txikiak ateratzea Egiaztapena ***Behin betiko*** akta txikiak ateratzea (PDF-an gorde) ***Behin betiko*** aktak ateratzea (**PDF-an gorde eta USZ-ra helarazi)**	Ekainaren 15a	Epaimahaian
Kalifikazioak argitaratzea	Ekainaren 16a (12:00etan)	SARBIDEA
Ikasleen txartelak	Ekainaren 16a (12:00etan)	SARBIDEA
Berrikusketaren eskaera	Ekainaren 17, 20 eta 21a (14:30-ra arte)	SARBIDEA
Berrikusketa eskaera duten ariketen zerrenda ateratzea	Ekainaren 21a (15:00etatik aurrera)	Epaimahaian
Zuzentzaileek kalifikazioak sartzea (berrikusketa)	Ekainaren 22 eta 23a	Web bidez (GAUR)
Bi puntu edo gehiagotako aldea duten ikasleen zerrenda ateratzea (3. zuzenketa) eta azterketak bidaltzea (sarrera.zuzendaria@ehu.eus –era bidali)	Ekainaren 23 eta 24a	Epaimahaian
Berrikusketako ***behin-behineko*** aktak eta akta txikiak ateratzea Egiaztapena eta honako hauek ateratzea: – Berrikuspenen inguruko behin betiko akta txikiak (PDF-an gorde) – Berrikuspenen inguruko **behin betiko aktak (PDF-an gorde, inprimatu, sinatu eta USZ-ra bidali)** – Berrikuspenen behin betiko txartelak **(inprimatu eta jakinarazpenarekin batera atxikitu)** – Ikasleei erabakien berri ematea **jakinarazpenaren bidez** – Ordainketen behin betiko egiaztagiriak	Ekainaren 27 arte	Epaimahaian
Behin betiko kalifikazioak argitaratzea	Ekainaren 28a	SARBIDEA
Behin betiko kalifikazioak bidaltzea	Ekainaren 28a	Postazko **jakinarazpena**
Berrikusketa eskaera duten azterketak ikusteko eskaera Antolakuntza Batzordeari	Ekainaren 29 eta 30a	SARBIDEA
Azterketa ikustea (aurretiko zita)	Uztailaren 1etik 12ra	Posta elektronikoaz bidaltzen da

- En caso de detectarse alguna conducta fraudulenta, se tomarán las medidas recogidas en el protocolo.
- Aquellos estudiantes a los que les **coincidan dos exámenes** a la misma hora, deberán comunicarlo en la sede del tribunal antes de las 9 h. del día que corresponda. Realizarán estas pruebas de manera continuada sin salir del aula.

RECORDAR EN CADA PRUEBA:

- Al finalizar el examen, se levanta la mano. El profesor recoge el examen y le da permiso para irse (siempre que hayan transcurrido 45 minutos de prueba). Debe abandonar el edificio.
- No se puede compartir ningún material, si necesitan algo lo solicitan al corrector y ante la duda consultar al tribunal.
- Móviles apagados.
- 15 minutos antes de finalizar el tiempo indicar en voz alta: quedan 15 minutos para acabar el examen y 30 minutos para aquellos que tienen autorizado tiempo extra.

2.2. DESARROLLO DE LAS PRUEBAS Y CUSTODIA DE EXÁMENES.

Importante: Si surgen dudas sobre la prueba, deben trasladarse al tribunal antes de proporcionar respuesta alguna. Si es necesario dar indicaciones, estas serán proporcionadas por el tribunal.

Si se diera el caso de que alguien, por ejemplo los profesores de instituto que acompañan a sus alumnos, os pidiera un examen, **no se les puede dar.** Hay que decirles que lo pueden obtener a través de la página web.

El alumnado con necesidades especiales estará identificado en la carpeta que os daremos tras finalizar la reunión. Es necesario que estéis pedientes de ellos durante los tres días que dura la prueba.

MUY IMPORTANTE: Es necesario contar el número de alumnos que esté en cada aula, el número de exámenes entregados y los que sobran.

Una vez finalizado el examen, se deben entregar en la sede del tribunal, indicando en el sobre el número de exámenes realizados y se hará un reparto equitativo entre los diferentes correctores.

Los alumnos tienen el derecho de elegir hacer algunos exámenes en inglés (Historia de España,

2.3. CORRECCIÓN DE EXÁMENES.

1. Se proporcionarán unos criterios de corrección que hay que seguir de forma exhaustiva.
2. Calificación: Introducir las notas en la **plataforma de GAUR para el día 14 de Junio** (ver calendario de trámites). Si alguno de los vocales necesita las claves e instrucciones del GAUR que nos informe de ello en uno de los descansos. **Importante:** En GAUR, antes de pasar a la siguiente pantalla pulsar GUARDAR las notas. **Los NO PRESENTADOS no hay que introducirlos, eso lo hará el tribunal.**
3. **Entrega de exámenes:** Con fecha límite 15 de Junio deberán entregarse los exámenes originales corregidos, **en orden alfabético**, en el despacho de Loli Alonso.
4. **Segunda corrección**: 22 de Junio. Se informará de los vocales participantes.